

**ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ**  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**  
**ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ**

Ταχ. Βασ. Σοφίας 9 & Δημ. Μόσχα  
 Διεύθυνση: 151 24 Μαρούσι  
 Τηλ. Κέντρο: 213 2038 000  
 Πληροφορίες: Π. Κωτσή  
 Τηλέφωνο: 213 2038 021

**ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ**

**A. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ**

Για την προέγκριση ο ενδιαφερόμενος φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή τρίτα άτομα νομίμως εξουσιοδοτημένα για τον σκοπό αυτό υποβάλλουν:

- 1. Αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση** αναγράφονται τα στοιχεία του ενδιαφερομένου, η διεύθυνση κατοικίας του και εφόσον πρόκειται για εταιρεία, η επωνυμία και η έδρα αυτής για το είδος, προσφερόμενες υπηρεσίες (σύμφωνα με το ΦΕΚ 2718/8.10.2012/τ. Β' περί Υγειονομικών Όρων και προϋποθέσεων λειτουργίας επιχειρήσεων τροφίμων και ποτών) και την τοποθεσία του καταστήματος ( περιοχή – οικισμός, οδός αριθμός ή οικοδομικό τετράγωνο, όροφος).
- 2. Βεβαίωση της πολεοδομίας που αφορά στις χρήσεις γης.**
- 3. Βεβαίωση πολεοδομίας για την απόσταση (50 μέτρων) καταστημάτων (μπαρ, καφενεία, κέντρα διασκέδασης, καφετέριες, αναψυκτήρια, καφετέριες, σνακ μπαρ κ.λπ.) από σχολεία, ναούς, κλινικές, νοσοκομεία, φροντιστήρια, στρατώνες, εργοστάσια, παιδικούς σταθμούς, νηπιαγωγεία, ορφανοτροφεία, βιβλιοθήκες, ωδεία, αθλητικούς χώρους και διάφορες άλλες σχολές και (300 μέτρων) για υπαίθρια κέντρα διασκέδασης από την πλησιέστερη νόμιμη κατοικία, ξενοδοχείο, ναό, νοσοκομείο, γηροκομείο κ.λπ.**
- 4. Διάγραμμα** της περιοχής ( σκαρίφημα ή αποτύπωση χάρτη ) στο οποίο σημειώνεται η ακριβής θέση του καταστήματος.
- 5. Εφόσον το κατάστημα στεγάζεται σε χώρο οριζόντιας ιδιοκτησίας, κανονισμός της πολυκατοικίας ή υπεύθυνη δήλωση** του διαχειριστή της πολυκατοικίας, στον οποίο θα εγκατασταθεί το κατάστημα ή εργαστήριο, στην οποία θα φαίνεται ότι ο Κανονισμός της Πολυκατοικίας ή εν ελλείψει, η πλειοψηφία των ιδιοκτητών των στεγαζόμενων στο ίδιο κτίριο διαμερισμάτων, μη συμπεριλαμβανομένων των λοιπών χώρων, (καταστημάτων, βοηθητικών χώρων κ.λπ.) δεν απαγορεύει τη χρήση του χώρου τούτου για τη λειτουργία του υπό ίδρυση καταστήματος ή εργαστηρίου (θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής).
- 6. Εφόσον το κατάστημα στεγάζεται σε Εμπορικό Κέντρο ή σε Κτίριο που στεγάζει καταστήματα και επιχειρήσεις, κανονισμό του Εμπορικού Κέντρου ή του Κτιρίου.**
- 7. Αν το κατάστημα θα είναι ψητοπωλείο – οβελιστήριο, θα προσκομίζεται τεχνική έκθεση μηχανικού περί καταλληλότητας της καμινάδας.**
- 8. Εάν πρόκειται για γραφεία τελετών, φερετροποιεία και αποθήκες φέρετρων** θα προσκομίζεται, από μηχανικό, σχεδιάγραμμα κάτοψης του κτιρίου ή του χώρου της επιχειρήσεως, όπου θα αποτυπώνεται εάν σε ακτίνα μικρότερη των 150 μέτρων υπάρχει νοσοκομείο ή κλινική.

## 9. Φάκελος με λάστιχα για τα δικαιολογητικά.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά διαβιβάζονται στην Επιτροπή Ποιότητας Ζωής, προκειμένου να αποφασίσει επί του αιτήματος της προέγκρισης.

Για τη χορήγηση της άδειας ίδρυσης και λειτουργίας ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει στον οικείο Δήμο, εντός τριών μηνών από τη χορήγηση της προέγκρισης, με δυνατότητα παράτασης για δύο ακόμη μήνες, κατόπιν αίτησής – γνωστοποίησης στο Δήμο, όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά που απαιτούνται. Σε διαφορετική περίπτωση η προέγκριση ανακαλείται.

## B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

### ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

Όταν η Επιτροπή Ποιότητας Ζωής χορηγεί την προέγκριση, υποβάλλονται στο Δήμο για τη χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος τα εξής δικαιολογητικά:

#### 1. Αίτηση – Υπεύθυνη Δήλωση

2. Φωτοαντίγραφο **δελτίου ταυτότητας** ή άλλου εγγράφου (επικυρωμένο) από τα προβλεπόμενα στην παρ.4 του άρθρου 3 του Ν.2690/1999, όπως ισχύει μετά την τροποποίηση του με το άρθρο 25 του Ν.3731/2008(σχετική προσωρινή βεβαίωση της αρμόδιας αρχής, διαβατήριο, άδεια οδήγησης ή ατομικό βιβλιário υγείας όλων των ασφαλιστικών φορέων) ή **Φωτοαντίγραφο ισχύουσας άδειας διαμονής που του επιτρέπει την άσκηση ανεξάρτητης οικονομικής δραστηριότητας** αν ο ενδιαφερόμενος είναι αλλοδαπός - υπήκοος κράτους μη μέλους της Ε.Ε.

**Ειδική ταυτότητα ομογενούς ή νόμιμη προξενική θεώρηση για επαναπατρισμό** για τους ομογενείς από χώρες του εξωτερικού.

**Διαβατήριο και Άδεια Διαμονής** για τους υπηκόους ξένου κράτους μέλους της Ε.Ε.

3.Αν πρόκειται για εταιρεία κατατίθεται **κωδικοποιημένο καταστατικό της εταιρείας σε Φ.Ε.Κ. για Α.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή θεωρημένο από το Πρωτοδικείο για Ο.Ε. ή Ε.Ε.**

4. **Δήλωση ορισμού του υγειονομικώς και αγορανομικώς υπευθύνου** από τον εκπρόσωπο της εταιρείας και υπεύθυνη δήλωση αποδοχής από τον ορισθέντα για τον οποίο θα προσκομίζονται και τα δικαιολογητικά 2, 5 και 10 (θεώρηση γνησίου υπογραφής)

5.**Πιστοποιητικό εκπαίδευσης** του υπευθύνου της επιχείρησης τροφίμων. Από την παραπάνω εκπαίδευση μπορεί να εξαιρείται μόνο ο υπεύθυνος ο οποίος διαθέτει έγκυρο τίτλο σπουδών ή πιστοποιητικό ή αποδεικτικό παρακολούθησης προγράμματος εκπαίδευσης ή κατάρτισης, από το οποίο να προκύπτει σαφώς ότι ο εργαζόμενος είναι επαρκώς καταρτισμένος σε θέματα υγιεινής και ασφαλείας ή άλλου καταλλήλου κατά περίπτωση τομέα των τροφίμων

6. **Τα εκ του νόμου προβλεπόμενα έγγραφα**, από τα οποία αποδεικνύεται η κυριότητα ή η μίσθωση, δηλαδή τίτλοι κυριότητας του καταστήματος και πρόσφατο πιστοποιητικό ιδιοκτησίας από το υποθηκοφυλακείο ή συμφωνητικό μίσθωσης, θεωρημένο από την Εφορία.

7.**Οικοδομική άδεια** του ακινήτου ΘΕΩΡΗΜΕΝΟ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑ στην οποία βρίσκεται ο φάκελος της άδειας.

8. **Σχεδιαγράμματα (πρωτότυπα) κάτοψης μόνο των χώρων του καταστήματος εις τριπλούν με αποτύπωση διαγράμματος ροής (HACCP)**, υπογεγραμμένα από διπλωματούχο Μηχανικό, (διάγραμμα ροής της δραστηριότητας της επιχείρησης (δηλ. η ροή των πρώτων υλών από το σημείο που εισέρχονται στην επιχείρηση μέχρι την έξοδο του προϊόντος) το οποίο να επαληθεύεται κατά τον έλεγχο και ο χώρος καθήμενων πελατών . Τα διαγράμματα ροής είναι αντίστοιχα με τις κατηγορίες και δραστηριότητες που συνυπάρχουν. Οι επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών μπορούν να αλλάζουν τη ροή των εργασιών, με την προϋπόθεση το διάγραμμα ροής να αποτυπώνεται σε νέα σχεδιαγράμματα κάτοψης, τα οποία τηρούνται με τα αρχικά εγκεκριμένα, στο αντίστοιχο αρχείο της επιχείρησης και είναι διαθέσιμα στις ελεγκτικές αρχές). Πληροφορίες ιστοσελίδα ΕΦΕΤ.

Επί των σχεδιαγραμμάτων θα βεβαιώνεται από τον Μηχανικό ότι το κτίριο είναι νόμιμο και ότι ο χώρος του καταστήματος είναι κυρία χρήσης προοριζόμενος για κατάστημα υγειονομικού ενδιαφέροντος σε κλίμακα που θα αναφέρεται ρητά επί του σχεδίου και στο οποίο θα φαίνονται όλοι οι χώροι του καταστήματος υγειονομικού ενδιαφέροντος περιλαμβανομένων και αυτών που

προβλέπονται από ειδικές διατάξεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου (π.χ. τουαλέτες για Α.Μ.Ε.Α.). Επιπλέον, θα αναφέρονται με ακρίβεια οι διαστάσεις, μήκος-πλάτος-ύψος-ωφέλιμος χώρος καθώς και ο προορισμός του κάθε χώρου.

Στις κατόψεις των σχεδιαγραμμάτων του μηχανικού αποτυπώνεται η διάταξη όλων των χώρων, η συγκρότηση και ο εξοπλισμός, αναλυτικό - Σε περίπτωση κατάληψης κοινοχρήστου χώρου να αποτυπωθούν και οι συγκεκριμένοι χώροι.

**Σε ότι αφορά χώρους κτιρίων ή αυτοτελών ιδιοκτησιών που έχουν υπαχθεί σε ρύθμιση, σύμφωνα με τους νόμους 4030/11 & 4014/11 (Εγκύκλιος 1/7.2.2012 & 7/28.5.2012) η βεβαίωση χώρου κύριας χρήσης χορηγείται από την Πολεοδομική Υπηρεσία.**

**9. Βεβαίωση καταλληλότητας ηλεκτρολογικού, μηχανολογικού εξοπλισμού και εγκαταστάσεων από τον κατά περίπτωση αρμόδιο εγκαταστάτη μηχανικό (αγωγοί μεταφοράς οσμών, αερίων, καπνών, συστημάτων Α.Π.Ε. κ.λπ.)**

**10. Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 (αντί αποσπάσματος ποινικού μητρώου θεωρημένη με το γνήσιο της υπογραφής από Δημόσια Υπηρεσία,) για τα καταστήματα στα οποία προσφέρονται οινοπνευματώδη ποτά (π.χ. μπαρ, καφετέριες, καφενεία, αναψυκτήρια, πιτσαρίες κ.λπ.), τα κέντρα διασκέδασης καθώς και για τα κυλικεία σχολείων, στην οποία θα αναγράφονται τα εξής: «Ο/Η κάτωθι υπογράφων/ουσα..... δεν έχω καταδικαστεί τελεσίδικα για κανένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του π.δ. 180/1979, όπως αυτό ισχύει». Στην περίπτωση όπου την αίτηση υποβάλλει εταιρεία, κατατίθενται υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/1986 (αντί αποσπάσματος ποινικού μητρώου) του εκπροσώπου της εταιρείας και του υγειονομικώς υπευθύνου, όλων των μελών προσωπικής εταιρείας (Ο.Ε. ή Ε.Ε.), όλων των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου Α.Ε., όλων των διαχειριστών Ε.Π.Ε.**

**11. Πιστοποιητικό πυροπροστασίας** (πρωτότυπο), με την υποβολή μελέτης πυροπροστασίας, ανάλογα με το είδος του καταστήματος (Κηφισίας 37 εντός Ο.Α.Κ.Α.).

**12. Έναρξη επιτηδεύματος ή μεταβολής από την Εφορία.**

**13. Το προβλεπόμενο παράβολο** από την ΚΥΑ οικ. 61167/17.12.2007 (ΦΕΚ 2438/β/28.12.07), αξίας α) Καταστήματα γενικά: 185,00 € β) Υπεραγορές τροφίμων μέχρι 1.000 τ.μ. :180,00 €, από 1.001 τ.μ. μέχρι 5.000 τ.μ. 250,00 €, πάνω από 5.000 τ.μ.: 375,00€, γ) Κέντρα διασκέδασης κάτω των 200 ατόμων : 560,00 € .

## **ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ**

**1. Για δραστηριότητα που αφορά σε εξυπηρέτηση λειτουργικών αναγκών κτιρίων** (π.χ. κυλικεία σχολείων) προσκομίζονται όλα τα δικαιολογητικά της προέγκρισης και χορήγησης αδειάς ίδρυσης και λειτουργίας, χωρίς να απαιτείται η προέγκριση από την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής.

**2. Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος** (όπως κομμωτής/τρια, κρεοπώλης, μανικιούρ – πεντικιούρ).

**3. Για τα καταστήματα «πρατήριο άρτου»,** απαιτείται επιπλέον α) πιστοποιητικό μη πτώχευσης, από το Πρωτοδικείο, β) φορολογική ενημερότητα και έναρξη οικονομικής δραστηριότητας από την αρμόδια εφορία όπου θ' αναφέρεται ως ασκούμενη δραστηριότητα το λιανικό εμπόριο ψωμιού.

**4. Άδεια σκοπιμότητας όπου απαιτείται.**

**5. Για τα καταστήματα «πώλησης κατοικίδιων ζώων»,** απαιτείται και άδεια λειτουργίας καταστήματος πώλησης σκυλιών και γάτων, η οποία χορηγείται από την Κτηνιατρική Υπηρεσία Νομαρχίας Αθηνών (Φειδιππίδου 31 – Αθήνα).

**6. Για την έκδοση αδειάς παιδότοπων απαιτούνται επιπλέον:**

α) **Αποτύπωση (κάτοψη)** του εγκατεστημένου εξοπλισμού παιχνιδιών σε κλίμακα 1:50)

β) **Βεβαίωση ελέγχου – Έκθεση επιθεώρησης** για την συμμόρφωση των εξοπλισμών προς τα πρότυπα ασφαλείας από το αρμόδιο εργαστήριο του ΕΛΟΤ ΑΕ.

γ) **Υπεύθυνη Δήλωση** του ενδιαφερομένου για την επάρκεια ύδρευσης, ηλεκτροδότησης, τηλεφωνικής σύνδεσης, θέρμανσης, αποχέτευσης των χώρων που θα ψυχαγωγούνται τα παιδιά και την πρόσληψη προσωπικού που απαιτείται.

## **ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΚΕΝΤΡΑ ΔΙΑΣΚΕΔΑΣΗΣ**

**1. Βεβαίωση μηχανικού για αερισμό-εξαερισμό του χώρου του καταστήματος.**

2. Τεχνική έκθεση μηχανικού για τα μέτρα ηχομόνωσης που έχουν ληφθεί και βάσει των οποίων θα αποδεικνύεται η αποτελεσματικότητα της σύμφωνα με την προβλεπόμενη ηχοπροστασία. Η τεχνική έκθεση θα συνοδεύεται με κάτοψη των χώρων που θα αποτυπώνεται η θέση των ηχείων. Για τα υπαίθρια Κέντρα Διασκέδασης η μελέτη θα αναφέρει και την απόσταση από σημεία ηχοπροστασίας σύμφωνα με την ΥΑ Α5/3010/1985 (ΦΕΚ 593/Β' /6-10-1981).

3. Τίτλος κυριότητας ή μισθωτήριο συμβόλαιο (θεωρημένο από την αρμόδια ΔΟΥ), από το οποίο προκύπτει η ύπαρξη του χώρου στάθμευσης αυτοκινήτων προς εξυπηρέτηση των θαμώνων και σχεδιάγραμμα μηχανικού, στο οποίο θα φαίνονται οι θέσεις στάθμευσης (parking) στον εν λόγω χώρο, καθώς και η απόσταση του κέντρου διασκέδασης από τον χώρο στάθμευσης. Η αναλογία των θέσεων στάθμευσης σε σχέση με τον αριθμό καθισμάτων είναι ένα προς έξι (1:6), η δε απόσταση του κέντρου διασκέδασης από τον χώρο στάθμευσης όχι μεγαλύτερη των εκατό (100) μέτρων σε ευθεία γραμμή (Π.Δ. 257/2001)

4. Άδεια δημόσιας εκτέλεσης μουσικών συνθέσεων χορηγούμενη από αντίστοιχο οργανισμό συλλογικής διαχείρισης.

**Γ. Μετά την υποβολή όλων των δικαιολογητικών και εφόσον πληρούν τις προϋποθέσεις του νόμου, ο σχετικός φάκελος διαβιβάζεται στη Δ/ση Υγιεινής.**

**Δ. Μετά την επιστροφή του φακέλου από την Δ/ση Υγιεινής και εφόσον το κατάστημα κριθεί κατάλληλο, διότι οι χώροι και οι εγκαταστάσεις του πληρούν τις προϋποθέσεις των Υγειονομικών Διατάξεων, εκδίδεται η άδεια ίδρυσης και λειτουργίας του καταστήματος η οποία παραδίδεται στο ίδιο φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή σε τρίτους με εξουσιοδότηση**

#### **ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ**

1. Όλες οι επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών υποχρεούνται να τηρούν τα κατάλληλα αρχεία τεκμηρίωσης διαδικασιών, σύμφωνα με το [άρθρο 5 του Κανονισμού 852/2004](#), ανάλογα με τη φύση και το μέγεθος της επιχείρησης. ([άρθρο 6 Υ.Δ. Υ1/Γ.Π/οικ. 96967/08.10.2012 \(ΦΕΚ 2718/08.10.2012 τεύχος Β'\)](#))

Αναλυτικότερα πρέπει να τηρούν τα εξής αρχεία:

- Αρχείο 1°: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ
- Αρχείο 2°: ΝΕΡΟΥ
- Αρχείο 3°: ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ - ΑΠΟΛΥΜΑΝΣΗΣ
- Αρχείο 4°: ΑΠΕΝΤΟΜΩΣΗΣ ΜΥΟΚΤΟΝΙΑΣ
- Αρχείο 5°: ΘΕΡΜΟΚΡΑΣΙΩΝ
- Αρχείο 6°: ΠΡΩΤΩΝ ΥΛΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ

2. Όλες οι επιχειρήσεις μαζικής εστίασης (εστιατόρια – ταβέρνες – ψητοπωλεία) οφείλουν να διαχωρίζουν τα χρησιμοποιημένα μαγειρικά λίπη και έλαια σύμφωνα με το (ΦΕΚ 286/13.2.2012)

#### **\*ΠΡΟΣΟΧΗ\***

**ΤΟ ΙΔΙΟ ΕΙΔΟΣ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΟΣ ΘΑ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΕ ΟΛΑ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΘΑ ΚΑΤΑΤΙΘΕΝΤΑΙ**

**ΟΙ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΟΙ ΕΞΟΥΣΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΚΥΡΩΜΕΝΕΣ ΓΙΑ ΤΟ ΓΝΗΣΙΟ ΤΗΣ ΥΠΟΓΡΑΦΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΣΤΥΝΟΜΙΑ Ή ΑΛΛΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΑΡΧΗ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΦΩΤΟΤΥΠΗΜΕΝΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ (π.χ. ταυτότητα, πιστοποιητικό υγείας, μισθωτήριο κ.λπ.) ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΕΠΙΚΥΡΩΜΕΝΑ**

- **ΟΙ ΕΠΙΓΡΑΦΕΣ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΓΡΑΦΟΝΤΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ. ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΗ ΑΝΑΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΕΠΙΓΡΑΦΗΣ ΣΕ ΑΛΛΗ ΓΛΩΣΣΑ ΜΕ ΜΙΚΡΟΤΕΡΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (άρθρο 6 Ν. 2946/2001)**